

Φορέας Υλοποίησης: EJTN

Τόπος Διεξαγωγής: Βρυξέλλες

Ημερομηνία: 7 Ιουλίου 2015

Τίτλος: Exchange of EJTN members practices on organizing training projects with the external funding

Συμμετοχή:

Ιωάννης Κάρκαλης,

**Αντεπίτροπος Επικρατείας στη
Γενική Επιτροπεία της
Επικρατείας του Ελεγκτικού
Συνεδρίου**

Σχόλια:

ΥΠΟΜΝΗΜΑ

1. Στις Βρυξέλλες, στις 7 Ιουλίου 2015, πραγματοποιήθηκε συνάντηση των φορέων, οι οποίοι μετέχουν στο European Judicial Training Network (εφεξής: EJTN). Η Εθνική Σχολή Δικαστικών Λειτουργιών εκπροσωπήθηκε από τον συντάξαντα και υπογράφοντα το παρόν υπόμνημα ανώτατο δικαστικό λειτουργό Ιωάννη Κάρκαλη, Αντεπίτροπο Επικρατείας, ο οποίος υπηρετεί στη Γενική Επιτροπεία της Επικρατείας του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

2. Η συνάντηση έλαβε χώρα στις κεντρικές εγκαταστάσεις του EJTN (EJTN Headquarters, Rue de Commerce 123, Brussels, Belgium). Οι εργασίες διεξήχθησαν στην αγγλική γλώσσα. Η γαλλική γλώσσα χρησιμοποιήθηκε σε ορισμένες από τις επιμέρους συναντήσεις. Ο προαναφερόμενος εκπρόσωπος της ΕΣΔΛ παρακολούθησε το σύνολο του προγράμματος της συνάντησης και συμμετείχε ενεργά στις εργασίες.

3. Η συνάντηση ξεκίνησε στις 10:00 το πρωί και ολοκληρώθηκε στις 16:30. Την έναρξη κήρυξε ο Γενικός Γραμματέας (Secretary General) του EJTN κ. Wojciech Postulski, ο οποίος απηύθυνε στους συνέδρους χαιρετισμό και ευχαριστίες για την παρουσία και συμμετοχή τους. Ακολούθησε σύντομη παρουσίαση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του EJTN από τον κ. Jean Philippe Rageade (Convener of WG Programmes - Illustration of the EJTN Platform – EJTN Secretariat).

3.1. Κατά το πρώτο (γενικό) μέρος της συνάντησης, από τις 10:00 έως τις 12:00, παρουσιάστηκαν, προεδρεύοντας του προαναφερθέντος Γενικού Γραμματέα του EJTN, υπό τον τίτλο “Action grants by DG Justice – application procedure, criteria for good training and future challenges”, οι εξής θεματικές ενότητες από τους σε κάθε ενότητα - παραπλεύρως - αναφερόμενους εισηγητές:

α) “EU financial support of judicial training: a) The European judicial training policy: objectives and priorities, b) The Commission financial support” – Judge Heiko Wagner (EJTN Team, Unit JUST.B2 EPPO and criminal law)

β) “Overview of the application procedure” – Ms. Tania Schroeter (Head of Sector Programme, Unit JUST.A4 Programme management)

γ) “Project management: typical components for success – Ms. Lenka Zdrahalova (Head of Sector Grant Management, Unit JUST.A4 Programme management).

Ακολούθησε συζήτηση μεταξύ των συμμετεχόντων και ανταλλάγησαν απόψεις για τη βελτίωση του υφιστάμενου συστήματος.

3.2. Κατά το δεύτερο (ειδικό) μέρος της συνάντησης, από τις 12:15 έως και τις 15:30, διοργανώθηκαν δυο Ομάδες Εργασίας (Working Groups), οι οποίες έλαβαν χώρα ταυτόχρονα σε δυο διαφορετικές αίθουσες των γραφείων, υπό τις εξής θεματικές ενότητες και τις αναφερόμενες δίπλα σε αυτές προεδρεύουσες συντονίστριες:

α) “Strategic issues of a project proposal: tasks / challenges /priorities /resources / best practices (προεδρεύουσα συντονίστρια: Ms. Umit Oral)

β) “Drafting the project’s budget and financing tasks / challenges /priorities /resources / best practices (προεδρεύουσα συντονίστρια: Ms. Giannina Radu

Στο πρώτο μέρος της συνάντησης, συμμετείχαν όλοι οι εκπρόσωποι των φορέων που παρέστησαν. Στο δεύτερο μέρος αυτής, δοθέντος ότι οι Ομάδες Εργασίας συνεδρίασαν ταυτόχρονα, κάθε εκπρόσωπος παρέστη και συμμετείχε, κατά τη δηλωθείσα επιλογή του, σε μια από τις δυο Ομάδες Εργασίας. Ο υπογράφων το παρόν έλαβε μέρος στην πρώτη Ομάδα Εργασίας. Οι εργασίες διεξήχθησαν στην αγγλική και τη γαλλική γλώσσα.

3.3. Κατά το τρίτο μέρος της συνάντησης, από τις 15:30 έως τις 16:30, οι δυο Ομάδες Εργασίας συναντήθηκαν σε κοινή αίθουσα και συζήτησαν από κοινού τα συμπεράσματα στα οποία καθεμιά από αυτές κατέληξε.

Στην κοινή συνάντηση προήδρυσαν και συντόνισαν από κοινού οι δυο προεδρεύουσες συντονίστριες των Ομάδων Εργασίας και παρέστη και ο κ. Jean Philipe Rageade (Convener of WG Programmes - Illustration of the EJTN Platform – EJTN Secretariat).